

Утвержден
 решением Территориальной
 избирательной комиссии № 24
 № ____ от «__» _____ 2016 г.

ПЛАН
работы Территориальной избирательной комиссии № 24
на 2-е полугодие 2016 года

1. Мероприятия по подготовке и проведению выборов депутатов Законодательного
 Собрания Санкт-Петербурга шестого созыва
18 сентября 2016 года

№ п.п	Мероприятия	Время проведения	Ответственные
1.	Уточнение границ избирательных участков и границ избирательных округов для голосования на выборах депутатов Законодательного Собрания Санкт-Петербурга (далее – ЗС СПб) шестого созыва по территории ТИК-24	До начала периода избирательной кампании	Председатель ТИК-24, члены ТИК-24
2.	Создание Рабочих групп по обеспечению деятельности ТИК № 24, осуществляющей полномочия окружной избирательной комиссии по выборам депутатов ЗС СПб шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 23	В соответствии с Календарным планом мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов ЗС СПб шестого созыва (далее – Календарный план)	Председатель ТИК-24, члены ТИК-24
3.	Обеспечение работы Рабочих групп по организации приема документов кандидатов о выдвижении (самовыдвижении) кандидатов по одномандатному избирательному округу № 23	В соответствии с Календарным планом	Соответствующая Рабочая группа
4.	Проведение проверок достоверности сведений, предоставленных кандидатами по одномандатному избирательному округу № 23	В соответствии с Календарным планом	Соответствующая Рабочая группа
5.	Передача представителям СМИ сведений о выявленных фактах недостоверности сведений, представленных о себе кандидатами (в случае выявления таких сведений)	В соответствии с Календарным планом	Соответствующая Рабочая группа
6.	Регистрация уполномоченных представителей кандидатов по финансовым вопросам, выдвинутых по одномандатному избирательному округу № 23	В соответствии с Календарным планом	Члены ТИК № 24
7.	Прием документов кандидатов по одномандатному избирательному округу № 23 на регистрацию	В соответствии с Календарным планом	Соответствующая Рабочая группа
8.	Регистрация кандидатов в депутаты ЗС СПб по одномандатному округу № 23	В соответствии с Календарным планом	Члены ТИК № 24
9.	Выдача кандидату копии решения об отказе в регистрации с изложением оснований отказа (в случае принятия такого решения)	В соответствии с Календарным планом	Члены ТИК № 24

10.	Передача представителям СМИ сведений о кандидатах, зарегистрированных по одномандатному избирательному округу	В соответствии с Календарным планом	Соответствующая Рабочая группа
11.	Регистрация доверенных лиц, назначенных кандидатами, выдвинутыми по одномандатному избирательному округу № 23	В соответствии с Календарным планом	Члены ТИК № 24
12.	Размещение на официальном сайте ТИК № 24 решений, непосредственно связанных с организацией и проведением выборов депутатов ЗС СПб шестого созыва, информации о деятельности ТИК № 24	Постоянно	Председатель ТИК-24, члены ТИК-24
13.	Участие в работе рабочей группы администрации района по оказанию содействия избирательным комиссиям в подготовке и проведении выборов депутатов ЗС СПб шестого созыва	Период избирательной кампании	Председатель ТИК-24, члены ТИК-24
14.	Подготовка и утверждение на заседании ТИК № 24 плана мероприятий по обеспечению пассивного и активного избирательного права граждан Российской Федерации, являющихся инвалидами, при проведении в Санкт-Петербурге выборов 18 сентября 2016 года	Период избирательной кампании	Председатель ТИК-24, члены ТИК-24
15.	Выдача укрепительных удостоверений избирателям в помещении ТИК № 24	В соответствии с Календарным планом	Члены ТИК № 24
16.	Получение избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов ЗС СПб шестого созыва	В соответствии с Календарным планом	Председатель ТИК-24, члены ТИК-24
20.	Передача избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов ЗС СПб шестого созыва	В соответствии с Календарным планом	Члены ТИК № 24
21.	Размещение на стендах ТИК № 24 информации о зарегистрированных кандидатах по единому избирательному округу и зарегистрированных кандидатах с указанием сведений о них, предусмотренных законодательством	В соответствии с Календарным планом	Председатель ТИК-24, члены ТИК-24
22.	Организация и проведение обучающих семинаров с председателями, заместителями председателей, секретарями и членами участковых избирательных комиссий в соответствии с графиком обучения УИК	Период избирательной кампании	Председатель ТИК-24, члены ТИК-24
23.	Принятие решения о назначении членов ТИК-24 ответственными за организацию работы участковых избирательных комиссий по подготовке и проведению выборов депутатов ЗС СПб шестого созыва	Период избирательной кампании	Председатель ТИК-24, члены ТИК-24
24.	Информирование избирателей о ходе подготовки и проведения выборов депутатов ЗС СПб шестого созыва, о сроках и порядке совершения избирательных действий, о законодательстве РФ, об избирательных объединениях, выдвинувших списки кандидатов в депутаты, в том числе путем опубликования материалов о выборах в районных средствах массовой информации	Период избирательной кампании	Председатель ТИК-24, члены ТИК-24

25.	Направление органам местного самоуправления предложений по выделению специальных мест для размещения печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка	Период избирательной кампании	Председатель ТИК-24, члены ТИК-24
26.	Осуществление на территории ТИК-24 контроля за соблюдением избирательных прав граждан РФ, за соблюдением порядка проведения агитационной деятельности избирательными объединениями, выдвинувшими списки кандидатов, кандидатами	Период избирательной кампании	Председатель ТИК-24, члены ТИК-24
27.	Распределение открепительных удостоверений между участковыми избирательными комиссиями №№ 1545-1604	В соответствии с Календарным планом	Члены ТИК № 24
28.	Передача в участковые избирательные комиссии распределенных открепительных удостоверений для выдачи избирателям и заверенных выписок из Реестра выдачи открепительных удостоверений в ТИК № 24	В соответствии с Календарным планом	Члены ТИК № 24
29.	Составление списков избирателей	В соответствии с Календарным планом	ТИК-24 Системный администратор КСА ГАС «Выборы»
30.	Передача первых экземпляров списков избирателей участковым избирательным комиссиям	В соответствии с Календарным планом	Председатель ТИК-24, секретарь ТИК-24
31.	Осуществление контроля за соблюдением участковыми избирательными комиссиями графика дежурств, за предоставлением списка избирателей для ознакомления и уточнения, за оповещением	Период избирательной кампании	Члены ТИК-24
32.	Получение избирательных бюллетеней, подготовка их для передачи участковым избирательным комиссиям	В соответствии с Календарным планом	Председатель ТИК-24, секретарь ТИК-24
33.	Передача избирательных бюллетеней участковым избирательным комиссиям	В соответствии с Календарным планом	Председатель ТИК-24, члены ТИК-24
34.	Мероприятия по проверке готовности избирательного участка, избирательного оборудования (оснастки), учету потребностей и обеспечению участковых избирательных комиссий	Период избирательной кампании	Члены ТИК-24
35.	Прием по акту готовности помещений для голосования	Накануне дня голосования	Члены ТИК-24
36.	Генеральная репетиция по проверке телефонной связи между ТИК-24 и участковыми избирательными комиссиями	Накануне дня голосования	Члены ТИК-24
37.	Голосование на выборах: - прием сводок о ходе голосования от УИК - определение итогов голосования	День голосования	Председатель ТИК-24, члены ТИК-24
38.	Определение результатов выборов по одномандатному избирательному округу № 23 и установление итогов голосования по единому избирательному округу на территории одномандатного избирательного округа	Не позднее 22 сентября 2016 года	Председатель ТИК-24, члены ТИК-24
39.	Выдача заверенных копий окружной избирательной комиссии по одномандатному избирательному	Незамедлительно после подписания протокола	Председатель ТИК-24, заместитель

	округу № 23 лицам, перечень которых предусмотрен законодательством	ОИК	председателя ТИК-24, секретарь ТИК-24
40.	Направление зарегистрированным кандидатам, избранным депутатами ЗС СПб шестого созыва о подписании протокола о результатах выборов по одномандатному избирательному округу № 23	Незамедлительно после подписания протокола ОИК	Председатель ТИК-24, заместитель председателя ТИК-24, секретарь ТИК-24
41.	Регистрация избранных депутатов ЗС СПб шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 23 и выдача им удостоверения об избрании депутатом	После официального опубликования общих результатов выборов	Председатель ТИК-24, члены ТИК-24

2. Мероприятия по обеспечению текущей деятельности комиссии

1.	Проведение заседаний комиссии в соответствии с повесткой дня	по мере необходимости	председатель ТИК-24
2.	Обеспечение мероприятий по ведению Регистра избирателей, участников референдума, по формированию и уточнению адресного пространства на подведомственной территории в соответствии с Регламентом для решения задач, связанных с обеспечением ведения Регистра избирателей, участников референдума на территории Санкт-Петербурга, утвержденным решением Санкт-Петербургской избирательной комиссии от 07.06.2007 года № 99-7	весь период	председатель ТИК-24, системный администратор КСА ГАС «Выборы»
3.	Проведение совещаний с соответствующими службами администрации района, представителями районного подразделения УФМС по СПб и Ленобласти по совершенствованию системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума	весь период	председатель ТИК-24, системный администратор КСА ГАС «Выборы»
4.	Осуществление контроля за сохранностью избирательной документации, документации референдума и своевременной передачей документации в вышестоящую комиссию либо в архив	постоянно	председатель ТИК-24, секретарь ТИК-24
5.	Осуществление совместно с администрацией района контроля за сохранностью избирательной оснастки, своевременным приобретением и списанием избирательного оборудования	постоянно	председатель ТИК-24
6.	Обеспечение своевременного составления и предоставления в фискальные органы ежемесячных, ежеквартальных и годовых отчетов	постоянно	председатель ТИК-24, гл. бухгалтер ТИК-24